

**INFORMAZIONI AGLI UTENTI RIGUARDO AL TRATTAMENTO DATI UTILIZZATI
DAL CENTRO UNICO DI PRENOTAZIONE REGIONALE
ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679
Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali**

Gent.ma/o utente,

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 Regolamento Generale per la protezione dei dati personali (in seguito Regolamento Europeo) desideriamo informare la S.V. che gli Enti/Istituti del Servizio Sanitario Regionale (*Regione Umbria, Azienda USL Umbria 1, Azienda USL Umbria n.2, Azienda Ospedaliera "Santa Maria della Misericordia" Perugia, Azienda Ospedaliera "Santa Maria" Terni*), quali Titolari del trattamento, al fine di garantire una miglior integrazione della propria offerta sanitaria ed una risposta più celere ai cittadini, hanno uniformato il servizio CUP a livello regionale e conseguentemente l'erogazione della presente informativa nonché l'acquisizione e la registrazione dei dati anagrafici, di contatto e di salute indispensabili ad erogare la prenotazione delle prestazioni richieste dal cittadino, nel rispetto degli adempimenti istituzionali, degli obblighi di legge, regolamentari, ovvero previsti da normative nazionali e comunitarie, garantendo il rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato.

1. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

La raccolta dei suoi dati è finalizzata a permettere l'effettuazione e la registrazione delle prenotazioni per prestazioni sanitarie erogate dalle AA.SS.LL. e dagli Enti/Istituti del Servizio Sanitario Regionale nonché dalle farmacie e dai Medici di Medicina Generale (MMG)/Pediatri di Libera Scelta (PdLS).

Attraverso il Centro Unico di Prenotazione Regionale (CUP), Lei potrà usufruire, in modo contestuale, delle agende delle Aziende Sanitarie e degli Enti/Istituti del Servizio Sanitario Regionale sopra indicati nonché dei soggetti privati convenzionati. Tale modalità operativa permetterà di avere un quadro complessivo delle possibilità esistenti per la prenotazione della prestazione di suo interesse nell'ambito dell'intero territorio regionale.

I Suoi dati personali, nell'ambito delle attività svolte e delle prestazioni fornite dalle AA.SS.LL. e dagli Enti/Istituti del Servizio Sanitario Regionale, nonché dalle farmacie e dai Medici di Medicina Generale (MMG)/Pediatri di Libera Scelta (PdLS), vengono trattati esclusivamente per le seguenti finalità:

- Prevenzione e tutela della salute come diritto della collettività
- Assistenza sanitaria territoriale e ospedaliera
- Svolgimento di compiti di pubblico interesse in sintonia con il Sistema Sanitario Nazionale
- Tutela delle fasce deboli della popolazione
- Ricerca scientifico/statistica
- Finalità contabili/amministrative connesse all'attività del servizio

Per lo svolgimento del Servizio Smart Cup, il Medico di Medicina Generale o il Pediatra di Libera scelta potranno effettuare per Suo conto la prenotazione della visita ambulatoriale specialistica o delle analisi di laboratorio o degli esami necessari, inserendo nel sistema informatico di gestione il Suo numero di cellulare e/o la Sua e-mail per essere contattati dal Cup ed avere conferma della prenotazione tramite SMS o e-mail con indicato i codici relativi alla stampa delle istruzioni previste per l'esecuzione degli esami diagnostici.

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui sono stati raccolti, di tale ulteriore trattamento fornirà all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

2. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

La base giuridica del trattamento dei Suoi dati per i servizi relativi al Centro Unico di Prenotazione Regionale (CUP), oltreché per il servizio Smart Cup, è la finalità di tutela della salute di cui all'articolo 9 comma 2 del Reg. UE 679/2016, nonché il Suo espresso consenso a essere contattato dal Cup a mezzo telefono cellulare o e-mail.

In qualsiasi momento potrà decidere di non voler essere contattato dal Cup a mezzo cellulare o e-mail e di procedere direttamente di persona alla prenotazione, dandone semplice comunicazione al suo Medico di Medicina Generale o al Pediatra di Libera scelta.

A titolo esemplificativo si riportano i principali riferimenti normativi.

Normativa nazionale:

- Decreto Legislativo 30 Dicembre 1992, n. 502, art. 1, comma 2 e art. 14;
- Decreto-legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito con modificazioni dalla L. 4 aprile 2012, n. 35, art. 47-bis
- Decreto-legge n. 119/2018, convertito con modificazioni dalla legge n. 136/2018, art. 23-quater
- Decreto del Ministro della Salute, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, del 20 agosto 2019
- Decreto Presidente del Consiglio dei Ministri del 29.11.2001 ad oggetto: "Definizione dei livelli essenziali di assistenza";
- Decreto Ministeriale 08.07.2011 ad oggetto "Erogazione da parte delle farmacie, di attività di prenotazione delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale, pagamento delle relative quote di partecipazione alla spesa a carico del cittadino e ritiro dei referti relativi a prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale";
- Piano triennale 2017 - 2019 per l'informatizzazione della P.A. di AgID (ultimo aggiornamento 2024 - 2026);
- Sistema CUP Linee guida nazionali del 27.10.2009 emanato dal Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali;
- Piano Nazionale di Governo delle liste di attesa per il triennio 2019-2021.

Normativa regionale:

- Legge regionale del 9 aprile 2015, n. 11 "Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali.";
- Piano Regionale di Governo delle Liste di Attesa per il triennio 2019-2021
- DGR n. 705 del 27/06/2016 avente ad oggetto "Aggiornamento accordo regionale per la disciplina dei rapporti con le farmacie pubbliche e private ai sensi dell'art. 8, comma 2, del D.Lgs 502/92 e s.m.i."

3. TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI

Le informazioni conferite e trattate rientrano nella definizione di "dato personale", di cui all'art. 4 par. 1 n.1 (quali nome, cognome, indirizzo e dati di contatto in generale), di "dato relativo alla salute", di cui al par. 1 n. 15, e nell'ambito dell'art. 9 del Regolamento Europeo e possono altresì riguardare dati soggetti a maggior tutela quali previsti dalle disposizioni nazionali.

I dati raccolti concernono, inoltre:

- Cognome e nome;
- Data di nascita;
- Codice fiscale;
- Numero e data dell'impegnativa;
- Codice di esenzione eventualmente presente;
- Codice di priorità, se barrato dal medico;
- Tipologia esame/visita richiesti;
- Eventuale quesito diagnostico;
- Recapiti telefonici e di altro genere presenti in procedura.

Le informazioni richieste sono necessarie per poter completare il percorso di prenotazione della prestazione sanitaria.

In caso di prenotazione di visita attraverso il sistema CUP oltre ai sopra citati dati personali, Le potrà essere richiesto anche un numero di telefono personale, fisso o cellulare e un indirizzo di posta elettronica che potranno essere utilizzati, tramite il c.d. servizio Smart Cup o il servizio di Recall (telefonico, mail o SMS), fino a Sua diversa indicazione, per confermarLe e/o ricordarLe il giorno della prenotazione, per avvisarLa in caso di annullamento della visita, per consentirLe di disdire in tempo l'appuntamento nel caso non fosse più di suo interesse, nonché per finalità di prevenzione e di tutela di sanità collettiva e igiene pubblica.

4. AMBITO DI TRATTAMENTO DEI DATI

L'ambito di trattamento dati attraverso il Centro Unico di Prenotazione Regionale, anche tramite servizio di Call Center unificato, riguarda:

- a) attività di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione, ivi compresi servizi diagnostici, programmi terapeutici e qualsivoglia altro servizio erogato dalle Aziende Sociosanitarie e dagli Enti/Istituti del S.S.R. in caso di prestazioni specialistiche ambulatoriali;
- b) attività amministrative/contabili e di gestione operativa legate ai servizi forniti, ivi comprese quelle connesse al processo di iscrizione al Servizio Sanitario Regionale, di prenotazione / spostamento / annullamento appuntamenti per visite ed esami;
- c) Servizio di Recall attraverso una telefonata automatizzata oppure via mail o SMS che Le ricorderà, mediante opportuno messaggio preregistrato o preimpostato, il Suo appuntamento ai fini inerenti la conferma oppure la disdetta dello stesso.

Ciò allo scopo di ottimizzare i tempi di risposta ai bisogni di salute e ridurre le liste di attesa per le prestazioni specialistiche ambulatoriali.

Per il buon esito del suddetto servizio, si consiglia, al momento della prenotazione, di confermare all'operatore il proprio numero telefonico e/o il proprio indirizzo email.

5. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI E MISURE DI SICUREZZA

Il trattamento dei dati è effettuato da personale sanitario ed amministrativo comunque autorizzato.

Il trattamento è eseguito con strumenti manuali ed informatici, osservando misure di sicurezza idonee in grado di garantire che esclusivamente il personale autorizzato possa conoscere le informazioni inerenti il cittadino, necessarie all'attività in parola, secondo il principio di minimizzazione del dato e di ridurre al minimo i rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato ai suoi dati a norma del Regolamento Europeo con particolare riferimento alla raccolta, al trasferimento, alla conservazione e al ripristino, quali fissate dal Regolamento e dalle norme europee, dalle norme italiane con particolare riferimento al Codice di Amministrazione Digitale (CAD ossia al D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii), e specificamente alle cosiddette misure standard, laddove applicabili.

La prenotazione tramite CUP può essere effettuata mediante gli sportelli ubicati presso le AA.SS.LL. e gli Enti/Istituti del Servizio Sanitario Regionale nonché presso le farmacie del territorio, gli studi della Medicina Generale, altri soggetti pubblici e privati convenzionati/accreditati e tramite servizio di call center unificato. Nel caso di prenotazione per via telefonica, al numero verde unico regionale, è rilasciata breve informativa vocale pre-registrata che rinvia a quella estesa, pubblicata nei rispettivi siti web istituzionali delle AA.SS.LL. e degli Enti/Istituti del Servizio Sanitario Regionale.

6. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati di cui al precedente punto 3 è facoltativo in relazione alle finalità sopra evidenziate ancorché necessario all'esecuzione della prestazione richiesta. Il mancato conferimento potrebbe comportare infatti per i centri di prenotazione unificati l'impossibilità di procedere alla registrazione della prenotazione e alla erogazione della prestazione richiesta.

7. CATEGORIE DI INTERESSATI

Gli interessati sono gli utenti registrati presso l'anagrafe sanitaria del Servizio Sanitario Regionale Umbro e, nel rispetto della vigente normativa, di altre Regioni, che richiedono ed a cui vengono erogate le prestazioni

sanitarie, ivi inclusi, nell'ambito degli accordi internazionali, i soggetti non aventi nazionalità italiana iscritti presso l'anagrafe sanitaria.

8. CONDIVISIONE E COMUNICAZIONE DEI DATI

I suoi dati possono essere condivisi e comunicati, quando ciò risulti necessario, in relazione all'erogazione del servizio CUP ad altri soggetti compresi nella rete CUP regionale quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, oltre alle AA.SS.LL. e agli Enti/Istituti del Servizio Sanitario Regionale, alle strutture e farmacie convenzionate e ai Medici di Medicina Generale (MMG)/Pediatri di Libera Scelta (PdLS), altri soggetti pubblici e privati convenzionati/accreditati, nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa ovvero obbligatori per legge.

I dati trattati non sono soggetti a diffusione.

9. PERIODO DI CONSERVAZIONE

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento Europeo i dati personali sono conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; i dati personali sono conservati sino a revoca da parte dell'interessato.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Di seguito sono indicati e descritti i diritti che Le competono:

- Accedere ai propri dati e conoscere chi vi ha avuto accesso (art. 15 Regolamento Europeo);
- Richiedere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati (art. 16 Regolamento Europeo);
- Richiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima dei dati, il loro blocco e la limitazione del trattamento se trattati in difformità dalla legge, fatti salvi gli obblighi legali di conservazione (artt. 17 e 18 del Regolamento Europeo);
- Ricevere, (se possibile) in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che La riguardano forniti a un titolare del trattamento unitamente al diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora:
 - Il trattamento si basi sul consenso ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera a), o dell'art. 9, paragrafo 2, lettera a), o su un contratto ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1, lettera b);
 - Il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati (art. 20 del Regolamento Europeo);
- Opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati (art. 21 del Regolamento Europeo);

Ai sensi dell'art. 13 par. 2 lett. d) e dell'art. 14 par. 2 lett. e) rimane impregiudicato il Suo diritto di rivolgere reclamo al Garante della protezione dei dati personali secondo le modalità descritte nel sito www.garanteprivacy.it.

11. I TITOLARI DEL TRATTAMENTO

- *Regione Umbria* Corso Vannucci, 96 - 06121 Perugia, P.IVA 01212820540 PEC: regione.giunta@postacert.umbria.it Legale rappresentante

- Azienda USL Umbria 1 Via G. Guerra 21, 06127 Perugia P.IVA /C.F. 03301860544 PEC: aslumbria1@postacert.umbria.it Legale rappresentante
- Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria n.2 viale Donato Bramante 37, 05100 Terni P.IVA /C.F. 01499590550 PEC: aslumbria2@postacert.umbria.it Legale rappresentante
- Azienda Ospedaliera "Santa Maria della Misericordia" Perugia S. Andrea delle Fratte, 06156 Perugia P.IVA 02101050546 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it Legale rappresentante
- Azienda Ospedaliera "Santa Maria" Terni Viale Tristano di Joannuccio 05100 Terni P.IVA 00679270553 PEC: aospterni@postacert.umbria.it Legale rappresentante

12. I RESPONSABILI PER LA PROTEZIONI DEI DATI

sono contattabili ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

- Regione Umbria Corso Vannucci, 96 - 06121 Perugia, P.IVA 01212820540 PEC: regione.giunta@postacert.umbria.it DPO dpo@regione.umbria.it - fnesta@regione.umbria.it direzionerisorse.regione@postacert.umbria.it
- Azienda USL Umbria 1 Via G. Guerra 21, 06127 Perugia P.IVA /C.F. 03301860544 PEC: aslumbria1@postacert.umbria.it DPO dpo@pec.uslumbria1.it
- Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria n.2 viale Donato Bramante 37, 05100 Terni P.IVA /C.F. 01499590550 PEC: aslumbria2@postacert.umbria.it DPO dpo@uslumbria2.it
- Azienda Ospedaliera "Santa Maria della Misericordia" Perugia S. Andrea delle Fratte, 06156 Perugia P.IVA 02101050546 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it DPO dpo@ospedale.perugia.it
- Azienda Ospedaliera "Santa Maria" Terni Viale Tristano di Joannuccio 05100 Terni P.IVA 00679270553 PEC: aospterni@postacert.umbria.it DPO dpo@aospterni.it

13. IL RESPONSABILE INFORMATICO DEL TRATTAMENTO DATI

PuntoZero S.c. a r.l. Via G.B. Pontani n 39 06128 PERUGIA - P.IVA 03761180961
puntozeroscarl@pec.it

14. I RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO DATI CUP

I titolari del trattamento dei dati, all'esterno della rispettiva Amministrazione, possono provvedere al trattamento dei dati nominando espressamente Responsabili esterni del trattamento, i cui dati identificativi sono conoscibili tramite richiesta da avanzare al Responsabile per i Dati Personali di riferimento.

15. GLI AUTORIZZATI DEL TRATTAMENTO DATI

Le persone fisiche specificamente designate dalle Strutture Sanitarie Pubbliche e dai soggetti aderenti al progetto comunque vincolate al segreto professionale ovvero tenute alla riservatezza.

Aggiornamento del 14 febbraio 2024